

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2026-204-7-1-202
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-32-2026
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Rudy Rafael Peneleu Yojcom
NIT de la persona contratista:		22026606
Plazo de Contratación	Del: 01 de Julio de 2026	Al: 31 de Diciembre de 2026
Período de este informe:	Del: 01 de Julio de 2026	Al: 31 de Julio de 2026
Monto a Pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
Prestados en:		Dirección de Asistencia Alimentaria y Nutricional

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-204-7-1-202, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. SERVICIOS TÉCNICOS EN APOYAR CON LA COORDINACIÓN PARA LA RECEPCIÓN Y ENTREGAS DE RACIONES DE ALIMENTOS QUE SEAN ASIGNADAS.

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en la coordinación y planificación de la recepción y entrega de raciones de alimentos en el municipio Patulul del departamento de Suchitepéquez, bajo la intervención de Inseguridad Alimentaria y Nutricional -INSAN-.
- **RESULTADO:** Se aseguró la entrega eficiente y oportuna de 4376 raciones alimentarias en el municipio de Patulul, contribuyendo a la atención inmediata de familias con inseguridad alimentaria y nutricional.

2. SERVICIOS TÉCNICOS EN LA COLABORACIÓN PARA RECEPCIONAR Y REALIZAR LAS ENTREGAS DE RACIONES DE ALIMENTOS, EN TERRITORIO EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN OBJETIVO.

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en la coordinación, en la recepción y entrega de raciones de alimentos en el municipio de Patulul del departamento de Suchitepéquez, verificando el correcto llenado de cada una de las planillas oficiales de entrega, consignando firma de cada uno de los beneficiarios atendidos donde corresponde, confrontando números de documentos de identificación personal de cada uno de los beneficiarios.
- **RESULTADO:** Se entregaron 4376 raciones de alimentos asignados en beneficiario de la población objetivo, bajo la intervención de inseguridad Alimentaria y Nutricional -INSAN- así mismo la recopilación de los documentos y firmas de soporte de la entrega realizada.

3. SERVICIOS TÉCNICOS EN APOYAR EN REALIZAR REPORTES DIARIOS DE EJECUCIÓN DE LAS ENTREGAS DE RACIONES DE ALIMENTOS REALIZADAS.

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en la realización de los reportes diarios sobre el avance y ejecución de la entrega de raciones de alimentos en el municipio de Patulul del departamento de Suchitepéquez bajo las intervenciones de Inseguridad Alimentaria y Nutricional -INSAN- de la Dirección de Asistencia Alimentaria y Nutricional.
- **RESULTADO:** se proporcionó toda información al jefe de la Dirección con el fin de mantener actualizada la base de datos en los portales institucionales.

4. SERVICIOS TÉCNICOS EN LA COLABORACIÓN PARA LA LIQUIDACIÓN DE LOS EXPEDIENTES DE ENTREGAS DE RACIONES DE ALIMENTO, CON SU DOCUMENTACIÓN DE SOPORTE.

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en la liquidación de expedientes de la entrega de raciones de alimento del Municipio de Patulul del departamento de Suchitepéquez, bajo la intervención de Inseguridad Alimentaria y Nutricional -INSAN- de la Dirección de Asistencia Alimentaria y Nutricional.
- **RESULTADO:** Que el Dirección cuente con toda la información y documentación de soporte que respalde la entrega de las raciones de alimentos a los beneficiarios.

5. OTRAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.


F
RUDY RAFAEL PENELEU YOJCOM
DPI: 1848 24117 0718


F
M. Sc. **Eva Nicollette Monte Bae**
Jefe del Departamento de Asistencia Alimentaria y Nutricional
VISAN-MAGA


F
Licda. Ana Julieta Miché de Padilla
Directora de Asistencia Alimentaria y Nutricional
VISAN-MAGA